



Numer sprawy 26/NO/2018
CPV: 85121200-5 - Specjalistyczne usługi medyczne
CPV: 85121300-6 - Specjalistyczne usługi chirurgiczne

Udzielający zamówienia:

**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum
Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź
tel. 042 689 50 10**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA ŚWIADCZENIE USŁUG LEKARSKICH**

w tryb. art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2018.160 ze zm.)

**W WOJEWÓDZKIM WIELOSPECJALISTYCZNYM
CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII
IM. M.KOPERNIKA W ŁODZI**

Zatwierdził :

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum,
- na stronie internetowej Centrum

§ 1 INFORMACJA OGÓLNA

Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania, tryb składania ofert przez Oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

§ 2

Organizatorem konkursu ofert jest Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi z siedzibą przy ul. Pabianickiej 62, zwane dalej **Centrum** lub **Udzielającym zamówienia**.

§ 3

I. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu ofert jest świadczenie kompleksowych usług medycznych na rzecz Breast Cancer Unit (BCU) w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, z zabezpieczeniem:
 - a) udzielania konsultacji specjalistycznych i świadczeń medycznych w poradni BCU (wskazanych przez Dyrektora jako poradnia BCU: poradni onkologicznej, poradni chirurgii onkologicznej, poradni chirurgii ogólnej),
 - b) pracy w Oddziale Chirurgii Onkologicznej lub w innym wskazanym przez Dyrektora Szpitala, w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz w godz.7.00 – 15.35.**
 - c) wykonywanie zabiegów operacyjnych we wskazane dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00-20.00 oraz w soboty w godzinach 8.00-16.00, a w szczególności:**
 - zabiegów operacyjnych pacjentów z zamkniętymi kartami DILO wg zaleceń konsylium wielodyscyplinarnego,
 - zabiegów zakładania stałych dostępów naczyniowych do chemioterapii – w zależności od potrzeb ośrodka – na polecenie/za zgodą Dyrekcji Szpitala,
 - zabiegów rekonstrukcji piersi - w zależności od potrzeb ośrodka – na polecenie/za zgodą Dyrekcji Szpitala,
 - innych zabiegów z zakresu chirurgii ogólnej i/lub onkologicznej - w zależności od potrzeb ośrodka – na polecenie/za zgodą Dyrekcji Szpitala,
 - d) udział w konsyliach BCU (zgodnie z zapotrzebowaniem i harmonogramem),
 - e) udział w akcjach z zakresu profilaktyki pierwotnej i wtórnej oraz w działaniach prozdrowotnych,na rzecz pacjentów Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Usługi, o których mowa w pkt. 1 wykonywane będą w WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia i harmonogramem udzielania świadczeń ustalonym i zatwierdzonym przez Dyrektora ds. Rozwoju i Promocji, Kierownika Oddziału, Kierownika Wojewódzkiej Przychodni Onkologicznej w taki sposób, aby zapewnione było prawidłowe udzielanie świadczeń zgodnie z zapotrzebowaniem czasowym Udzielającego zamówienia tj.:
 - a) W dni powszednie w godzinach ordynacji (Oddziały Chirurgii Onkologicznej lub inny wskazany przez Dyrektora Szpitala) tj. 7.30 – 15.35. Podmiot zapewni lekarzy, w tym przynajmniej jednego ze specjalizacją z chirurgii onkologicznej, zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń, min 50h/tygodniowo, w rozliczeniu dwumiesięcznym,
 - b) W dni powszednie po godzinach ordynacji (Oddziały Chirurgii Onkologicznej lub inny wskazany przez Dyrektora Szpitala) tj. 15.35 – 8.00. Podczas dyżuru Podmiot zapewni lekarza ze specjalizacją z chirurgii onkologicznej lub ogólnej, zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń,
 - c) W dni ustawowo wolne od pracy (Oddziały Chirurgii Onkologicznej lub inny wskazany przez Dyrektora Szpitala) tj. 8.00 – 8.00 dnia następnego. Podczas dyżuru Podmiot zapewni lekarza ze specjalizacją z chirurgii onkologicznej lub ogólnej, zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń,

- d) Poradnia BCU (Wojewódzka Przychodnia Onkologiczna) w godzinach 8.00 – 19.00 zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń w minimalnym wymiarze minimum 20h/tygodniowo.
3. Usługi lekarskie, o których mowa w pkt.1 polegają na sprawowaniu opieki lekarskiej, a obejmują w szczególności:
- podjęcie specjalistycznych działań leczniczych dla chorych Breast Cancer Unit według najwyższych standardów i zasad funkcjonowania BCU,
 - postępowanie mające na celu ustalenie rozpoznania, kwalifikację chorych do leczenia, planowanie i realizację leczenia, wykonywanie okresowych badań kontrolnych, prowadzenie leczenia wspomagającego,
 - stały udział w konsyliach lekarskich BCU,
 - prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów w systemach informatycznych oraz w formie papierowej zgodnie z wymaganiami Udzielającego zamówienia oraz aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz procedurami BCU.
4. Usługi lekarskie, o których mowa w pkt.1, obejmują także „opiekę rezydencką” - szkolenie specjalizacyjne lekarzy w ramach rezydentury, zatrudnionych na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi na czas określony w programie specjalizacji. W razie wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych lekarz rezydent z własnej inicjatywy bądź na wniosek pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego, jeżeli uzna to za uzasadnione w świetle wymagań wiedzy medycznej, zasięga opinii lekarza specjalisty pełniącego dyżur zgodnie z harmonogramem.
5. Sposób finansowania usługi świadczonej zgodnie z harmonogramem:
- w Oddziałach Chirurgii Onkologicznej lub inny wskazany przez Dyrektora Szpitala:
 - stawka za jedną godzinę usługi w ramach ordynacji oraz dyżurów lekarskich x liczba godzin dla lekarza ze specjalizacją w chirurgii onkologicznej/chirurgii ogólnej, w rozliczeniu dwumiesięcznym – (dwumiesięcznie rozliczenie),
 - podmiot zapewni min 3 lekarzy w ramach ordynacji ze specjalizacją z chirurgii onkologicznej,
 - udział procentowy (..) od wypracowanej, prawidłowo sprawozdanej, zapłaconej przez NFZ procedury z katalogu świadczeń w ramach zabiegów w godzinach 15:00 – 20:00 w dni powszednie oraz w godzinach 8.00 – 16.00 w soboty, realizowanych zgodnie z katalogiem opisanym w § 3, pkt. c) – rozliczenie miesięczne,
 - udział procentowy (..) od wypracowanej, prawidłowo sprawozdanej, zapłaconej przez NFZ procedury z katalogu świadczeń w ramach Poradni BCU – rozliczenie miesięczne.
6. Udzielający zamówienia zgłasza zapotrzebowanie na realizację zadań objętych zamówieniem na okres: 36 miesięcy, bądź inny uzgodniony przez Strony, nie krótszy niż 3 miesiące.
7. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość podpisania z wybranymi w drodze konkursu Przyjmującymi zamówienie, umów z różnymi okresami ich obowiązywania.
8. Wartość maksymalna zamówienia wynosi **3 135 426.00 zł brutto** na okres rozliczeniowy **36 miesięcy**.

II. Kryteria oceny ofert.

1. Udzielający zamówienia wybierze ofertę:

- która będzie kompletna i prawidłowa pod względem formalnym,
- której treść będzie zgodna ze szczegółowymi warunkami Konkursu Ofert,
- która zostanie przez Komisję Konkursową uznana za najkorzystniejszą pod względem proponowanej ceny świadczonych usług oraz jakości świadczonych usług.

2. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie przebiegał wg następujących zasad:

Stawka - 100 %

Ocena punktowa stawki dokonana zostanie zgodnie z formułą :

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{ofertowa wartość minimalna}}{\text{ofertowa wartość badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma jednakową liczbę punktów, Udzielający zamówienia spośród tych ofert wybierze ofertę rekomendowaną przez wnioskodawcę.

III. Miejsce wykonania usługi

§ 4

1. Miejszem świadczenia usług lekarskich będzie Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii I Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi lub inne wskazane przez Udzielającego zamówienia miejsce.
2. Świadczenie usług lekarskich odbywać się będzie z wykorzystaniem materiałów i infrastruktury technicznej Udzielającego zamówienia oraz przy współpracy z jego personelem medycznym.

§ 5 WYMAGANIA FORMALNE

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu art. 4.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2016.1638 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” w tym lekarze wykonujący swój zawód w ramach działalności gospodarczej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz w przepisach odrębnych, po wpisaniu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy, przy czym w rejestrze winien być ujawniony zakres udzielania świadczeń w rodzaju przedmiotu postępowania.
2. Warunki wymagalne dla oferentów:
 - 1) wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej
 - 2) wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ujawniający zakres świadczeń objętych konkursem.
 - 3) potencjał gospodarczy i ekonomiczny pozwalający na wykonanie **całości zamówienia na świadczenia zdrowotne objęte konkursem w tym posiadanie Personelu o kwalifikacjach wymaganych przez Udzielającego zamówienie.**
 - 4) aktualna polisa odpowiedzialności cywilnej (OC) na minimalną kwotę gwarantowaną obejmującą usługi świadczone przez zgłaszany personel lub oświadczenie do przedłożeniu kopii polisy oc na dzień podpisania umowy,
 - 5) w zakresie zgłoszonego personelu
 - dokumenty stwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji do świadczenia usług lekarskich będących przedmiotem postępowania:
 - ✓ dyplom specjalizacji
 - ✓ prawo wykonywania zawodu
 - ✓ posiadane certyfikaty,
 - aktualne zaświadczenie lekarskie – badania profilaktyczne,
 - aktualne zaświadczenie o szkoleniu bhp,
 - aktualne wymagane prawem szkolenia związane z ochroną radiologiczną pacjenta

Kopie powyższych dokumentów muszą zostać poświadczone „**za zgodność z oryginałem**” przez Oferenta lub przez notariusza.

§ 6

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Wymogiem bezwzględny jest realizacja wszystkich świadczeń w ramach przedmiotu postępowania.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Udzielającemu zamówienia oferty oraz innych dokumentów, zgodnie z wymogami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia. Oferent składa w jednej kopercie ofertę oraz inne wymagane dokumenty.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 4.12.2018 r. do godz. 12.00 w Kancelarii Centrum w siedzibie Udzielającego zamówienia przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi.**

§ 7 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez Oferenta. Kopie oryginalnych dokumentów powinny być uwierzytelnione za zgodność z oryginałem i opatrzone datą.
2. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez Oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania go w toku postępowania konkursowego (ewentualnie do zawarcia umowy).
4. Poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej do dokonania korekty Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika.
5. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
7. Koperta musi być zaadresowana do Udzielającego zamówienia na adres: Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź: „**26/NO/2018 Konkurs ofert na świadczenie usług lekarskich w zakresie Breast Cancer Unit**”.
8. Oferty przesłane na adres Udzielającego zamówienia za pośrednictwem operatora pocztowego będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego zamówienia przed terminem złożenia ofert określonym w **§7 pkt. 1**.
9. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Udzielającego zamówienia w rejestrze ofert potwierdzony podpisem Oferenta lub osoby przez niego upoważnionej.
10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
13. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu zamówienia wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

§ 8 KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję Konkursową.
2. Komisja Konkursowa przeprowadza postępowanie konkursowe na mocy Zarządzenia Nr 44/2014 Dyrektora Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi z dnia 23 lipca 2014 roku, Załącznik Nr 3 do Zarządzenia: „*Regulamin udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro*”.

§ 9 TRYB OTWIERANIA OFERT

1. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
2. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 4.12.2018 r. o godz. 12.30 w siedzibie Udzielającego zamówienia przy ul. Pabianickiej 62 w Sali Konferencyjnej.**
3. Obecność oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.
4. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności Oferentów:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami, które wpłynęły w terminie podając do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert nazwę, adres oraz ceny zaproponowane przez poszczególnych Oferentów.
 - d) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.
5. W toku dokonywania formalnej oceny złożonych ofert Komisja Konkursowa może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących zawartości złożonych przez nich ofert.
6. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. W części niejawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa:
 - a) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO,
 - b) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w SWKO lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
8. Z przebiegu konkursu sporządzony zostaje protokół.

9. Odrzucenie oferty nastąpi jeżeli:
 - 1) została złożona przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawiera ona nieprawdziwe informacje;
 - 3) Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach konkursu ofert
 - 8) została złożona przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, przyczyn leżących po stronie Oferenta.
10. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. poprzedzającym, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
11. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 10 OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW

Osoba uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego zamówienia jest Iżena Pietrzyk- Dział Organizacji i Marketingu tel.: **042 689 59 03** fax **042 689 5011** email: metorg@kopernik.lodz.pl.

§ 11 POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

1. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, możliwość odwołania konkursu w całości lub części oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert.
2. **Udzielający zamówienia ma prawo do rezygnacji z prowadzenia konkursu ofert i jego odwołania bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonego postępowania, aż do momentu podpisania umowy.**
3. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich, przysługują następujące środki odwoławcze:
 - a) umotywowany protest złożony do Komisji Konkursowej,
 - b) odwołanie do Dyrektora Centrum.
4. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie **7 dni** roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
5. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru oferenta;
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenie usług lekarskich ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
6. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu **7 dni** od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
9. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
10. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Centrum, w terminie **7 dni** od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie **7 dni** od dnia jego doręczenia Udzielającemu zamówienia. W razie uwzględnienia odwołania Dyrektor Centrum może:
 - a) unieważnić postępowanie konkursowe,
 - b) unieważnić czynność rozstrzygnięcia postępowania konkursowego i zarządzić powtórzenie czynności oceny ofert.
12. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na świadczenie usług lekarskich do czasu jego rozpatrzenia.

§ 12 ZAWARCIE UMOWY

1. Z wybranymi Oferentami niezwłocznie w terminie do 21 dni po rozstrzygnięciu konkursu, zostaną zawarte umowy o treści podanej w załączniku nr 2 do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert. Termin zawarcia umów zostanie przekazany Oferentom pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Oferent zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
3. **Warunkiem zawarcia umowy z wybranym Oferentem jest niewykonywanie przez niego świadczeń będących przedmiotem konkursu w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi na podstawie umowy o pracę.** Niespełnienie powyższego warunku do upływu terminu wskazanego w zawiadomieniu o czasie i miejscu podpisania umowy, upoważnia Zamawiającego do odmowy zawarcia umowy z wyłonionym Oferentem.
4. Integralną część umowy stanowić będzie Sprawozdanie z wykonania usługi, którego treść stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy.**
5. Oferent, którego oferta została wybrana w konkursie zobowiązany jest do uczestniczenia w szkoleniu w zakresie funkcjonującego w Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy oraz Zarządzania Środowiskowego

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert mają zastosowanie przepisy:

- 1) Regulamin udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 30.000 euro - Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 44/2014 Dyrektora z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie: przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. (t.j Dz. U. 2016.1793 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2018.160 ze zm.),
- 4) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2017.459)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy